

 		<u>RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL COLLOCAMENTO MIRATO DISABILI L. 68/99</u>		<u>Offerte del 18/09/2025</u>
I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Disabili possono candidarsi inviando il proprio curriculum a selezioni.i68@provincia.lodi.it indicando il riferimento numerico della richiesta individuata				
N. Riferimento	Profilo richiesto	Luogo di lavoro	Informazioni aggiuntive	Tipo Contratto
<u>2992</u>	N.1 ADDETTO ALLO SPORTELLO / TECNICO DEL LAVORO BANCARIO	Lodi	<p>Si ricerca una persona che deve garantire lo sviluppo e la gestione commerciale della clientela della struttura di riferimento. Attività da svolgere a contatto col pubblico.</p> <p>E' richiesta: - Buona conoscenza uso del PC - Diploma in area Tecnico commerciale indispensabile oppure preferibile laurea in materie giuridico economiche</p>	<p>Contratto: tempo determinato con possibilità di indeterminato</p> <p>Orario: 37 ore sett.</p>
<u>3146</u>	N. 1 IMPIEGATO DI MAGAZZINO	Codogno	<p>La risorsa si occuperà di coordinare le attività di magazzino, interfacciandosi con i vari reparti. Supervisiona ricevimento e spedizione delle merci e controllo inventario.</p> <p>E" richiesta la capacità di: mantenere la posizione seduta; rimanere in piedi per 6 ore; uso degli arti superiori.</p> <p>E" prevista l'esposizione a: rumori; variazioni/eccessi termici.</p> <p>E" richiesta la conoscenza del pacchetto office e patente B.</p>	<p>Contratto di lavoro: Tempo indeterminato</p> <p>Orario: full time dalle 8 alle 12 e dalle 13 a alle 17.</p>
<u>3145</u>	N. 1 IMPIEGATO ADDETTO ALLA DIGITALIZZAZIONE	Lodi	<p>La risorsa ricoprirà il ruolo di impiegato addetto alla digitalizzazione e al controllo e nello specifico si occuperà di inserimento dati(data entry), digitalizzazione attraverso l'utilizzo di scanner professionali e normalizzazione/riordino della documentazione. Si richiede attenzione, memoria e precisione.</p> <p>E'richiesta la capacità di afferrare e spostare oggetti pesanti dai 5 ai 10 Kg.</p> <p>Luogo di lavoro raggiungibile con fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km</p> <p>Competenze informatiche: Pacchetto Office Titolo di studio: Diploma</p>	<p>Contratto di lavoro: Tempo determinato</p> <p>Orario: Part-time 20/30h settimanali</p>
<u>3143</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi	<p>La risorsa si occuperà di</p> <ul style="list-style-type: none"> - inserimento e aggiornamento anagrafiche dipendenti nel gestionale HR - elaborazione reportistica - gestione documentale e archivio digitale dei documenti del personale - controllo scadenze documenti <p>Preferibile diploma in Amministrazione/Finanza e Marketing o affini Richiesta conoscenza Pacchetto Office Presenza di una fermata autobus/stazione ferroviaria a max 1 km</p>	<p>Contratto: tempo determinato con possibilità di indeterminato</p> <p>Orario: giornaliero dalle 09 - 18 (pausa pranzo 13-14)</p>
<u>3136</u>	N.1 ADDETTO AL CUSTOMER CARE	Guardamiglio	<p>La risorsa dovrà seguire l'avanzamento delle spedizioni commissionate all'azienda dalla presa in carico alla consegna e gestire gli eventuali problemi relativi.</p> <p>E' richiesta la capacità: -) di mantenere la posizione seduta -) uso degli arti superiori</p> <p>E' prevista l'esposizione a rumori e polveri E' richiesta la patente B</p> <p>Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office -) Preferibile conoscenza lingua Inglese</p>	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: giornaliero dalle 09 - 13 / 14 - 18</p>

<u>3132</u>	N.1 ADDETTO SERVIZI GENERALI	Codogno	<p>La risorsa si occuperà di supportare la direzione occupandosi nello specifico del centralino, dell'accoglienza clienti anche in lingua inglese La risorsa dovrà inoltre effettuare servizi esterni con uso auto.</p> <p>E' richiesta la capacità di mantenere la posizione eretta per 3 ore consecutive E' richiesta la patente B</p> <p>Il candidato dovrà avere: - Preferibilmente diploma scuola secondaria di secondo grado - Conoscenza Pacchetto Office - Conoscenza lingua Inglese</p>	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: giornaliero dalle 08.00 alle 17.00 oppure dalle 09.00 alle 18.00</p>
<u>3127</u>	N.1 OPERAIO CONFEZIONATORE	San Rocco al Porto	<p>La risorsa si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - avviamento linea di imbottigliamento - cambio formato e regolazione dello stesso - lavaggio linea - verifica della conformità del prodotto finito <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6/8 ore consecutive E' prevista l'esposizione a rumori E' richiesta la patente B</p>	<p>Contratto: - tempo determinato</p> <p>Orario: - Giornaliero o su turni (06-14, 14-22, 22-06) a seconda delle esigenze di produzione.</p>
<u>3126</u>	N.1 ADDETTO ANTINCENDIO	Lodi / Massalengo/ Sant'Angelo / Codogno / Casalpusterlengo	<p>La figura dovrà svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) Verifica e controllo dei vari presidi antincendio -) Primo intervento in caso di emergenza e di primo incendio in collaborazione con gli enti di soccorso esterni -) Monitoraggio continuo degli impianti di controllo -) Attività di sorveglianza continua <p>E' richiesta la capacità di rimanere in posizione eretta per 8 ore Preferibile patente B</p>	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: part time -) Lavoro su turni giorno / notte /smonto/riposo -) Part time verticale</p>
<u>3122</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Terranova dei Passerini	<p>La risorsa sarà addetta</p> <ul style="list-style-type: none"> - ricevimento e controllo delle merci, - imballaggio ed attività di gestione del magazzino (organizzazione merce, inventario e spedizione), - prelievo dei prodotti (picking), - movimentazione delle merci (opzionale) solo se forniti di patentino muletto. <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 1 ora consecutiva e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10kg.</p> <p>Competenze informatiche: Pacchetto Office Requisiti: patente B e diploma scuola superiore</p>	<p>Contratto: Tempo determinato</p> <p>Orario: Part-time di circa 25 h settimanali (08.00-13.00)</p>
<u>3121</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi e comuni della provincia	<p>La risorsa si occuperà delle seguenti mansioni</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestione delle banche dati - verifica e controllo versamenti e dichiarazione contributi (IMU-TARI) - sportello diretto e telefonico con i contribuenti <p>Requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Liceo o Diploma quinquennale preferibilmente area giuridico/economica - Patente B - Conoscenza Pacchetto office 	<p>Contratto: - tempo determinato con possibilità di stabilizzazione</p> <p>Orario: - Giornaliero 38h settimanali: lun- mart- merc 8h gio - ven 7h</p>
<u>3120</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE / SGOMBERI / MANUTENZIONE VERDE	Codogno	<p>La risorsa si occuperà di :</p> <ul style="list-style-type: none"> -) garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature di lavoro. -) piccoli sgomberi e manutenzione verde <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6 ore consecutive e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10/15 kg. E' prevista l'esposizione a polveri. Requisiti: patente B</p>	<p>Contratto: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato</p> <p>Orario: part-time misto 25 ore circa (nella fascia oraria 06.00 - 18.00)</p>

<u>3119</u>	N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE/ N. 1 OPERAIO GENERICO	Castiglione D'Adda	La risorsa ricoprirà la seguente mansione: 1) di addetto alla pulizia interna ed esterna lo stabile, pulizia di cassette con processi automatizzati. L'attività sarà svolta in ambienti caldi oppure 2)addetto alla produzione alimentare e preparazione latticini. Presenza di celle frigo E' prevista l'esposizione a variazioni/eccessi termici. <u>Requisiti:</u> Patente B	Contratto - Tempo determinato Orario - part-time 21h 08:00-12:00 Lun-Gio 08:00-13:00 Venerdì
<u>3109</u>	N.1 ADDETTO ALLE VENDITE/BANCONIERE GRANDE DISTRIBUZIONE	Sant'Angelo Lodigiano	La risorsa ricoprirà nello specifico le seguenti attività: gestione delle attività di cassa, rifornimento scaffali, pulizia dei locali, assistenza alla clientela e doratura pane. E' richiesta la capacità di sollevare oggetti fino ad un massimo di 20kg. Requisito: Patente B	Contratto: tempo determinato part-time orizzontale 25 ore (orario variabile nella fascia dalle 06:00 alle 22:00)
<u>3102</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Livraga	Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura. Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori SONO RICHIESTE: Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg Prevista esposizione a rumori e polveri Conoscenza pacchetto MS Office	Contratto : Tempo determinato Orario: 3 turni 6/14; 14/22 ; 22/6
<u>3101</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Borgo San Giovanni	Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura. Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori SONO RICHIESTE: Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg Prevista esposizione a rumori e polveri Conoscenza pacchetto MS Office	Contratto: Tempo determinato Orario: giornaliero
<u>3096</u>	N.1 IMPIEGATO DI SEGRETERIA	Lodi	Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office	Contratto: tempo determinato Orario: full time 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 <u>9,00 - 13,00 14,00 -18,00</u>
<u>3095</u>	N.1 OPERAIO MANUTENTORE	Codogno	La figura ricercata ricoprirà il ruolo di meccanico manutentore addetto ai macchinari di produzione. Il candidato dovrà avere: -) capacità di stare in piedi per 8 ore consecutive Il candidato dovrà avere: -) diploma scuola secondaria di secondo grado	Contratto: tempo determinato Orario: full time giornaliero 8,30-12,30 13,30-17,30 turni 6,00-14,00 ; 14,00-22,00
<u>3094</u>	N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO COMMERCIALE	Lodi	Il candidato si occuperà di attività amministrativo / commerciali a supporto dei team di riferimento Al candidato vengono richieste: -) capacità di mantenere la posizione seduta Il candidato dovrà avere: -) Diploma scuola secondaria di secondo grado -) Conoscenza Pacchetto Office	Contratto: tempo determinato Orario: full time 8,30 - 12,30 13,30 - 17,30 <u>9,00 - 13,00 14,00 -18,00</u>

<u>3075</u>	N.1 LAVAPIATTI	Sant'Angelo Lodigiano	<p>Il candidato dovrà effettuare tutte le operazioni di lavaggio delle attrezzature da cucina anche con l'ausilio di apparecchiature idonee.</p> <p>Al candidato vengono richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) capacità di stare in piedi per 4 ore consecutive -) afferrare e spostare oggetti massimo 10 kg -) è prevista esposizione a rumori 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: part time 21 ore su turni con orari variabili</p>
<u>3071</u>	N.1 ADDETTO ALLA SEGRETERIA	San Martino in Strada	<p>La risorsa dovrà svolgere le attività di segreteria amministrativa/commerciale</p> <p>Si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) accoglienza e gestione pazienti -) Gestione telefonate, appuntamenti, agenda, fornitori -) Back office amministrativo (Cassa, prima nota, ecc) <p>Si deve essere in grado di usare pacchetto MS Office.</p> <p>Viene richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) stare seduti -) uso degli arti superiori 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: Giornaliero 8,00-12,00 13.30-17.30</p>
<u>3069</u>	N.1 OPERAIO GENERICO	Graffignana	<p>La figura dovrà assemblare manufatti costituiti da profili in alluminio avvitati mediante utensili e successivo imballaggio degli stessi.</p> <p>E' richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione eretta per 4 ore consecutive -) la possibilità di uso degli arti -) di afferrare e spostare oggetti pesanti fino a 25 kg <p>Si richiede</p> <ul style="list-style-type: none"> -) titolo preferenziale conoscenza Pacchetto Office -) patente B 	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: Giornaliero 8,00-12,00 13.30-17.30</p>
<u>3023</u>	N.1 ADDETTO AL CUSTOMER CARE	Somaglia	<p>La figura dovrà fornire assistenza ai principali clienti e un servizio di sviluppo dell'attività gestionale.</p> <p>E' richiesta la capacità di:</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione seduta -) la possibilità di uso degli arti <p>Si richiede</p> <ul style="list-style-type: none"> -) buon utilizzo Pacchetto Office (Excel) -) patente B -) Titolo di studio preferibile diploma -) Buona conoscenza lingua inglese parlata e scritta -) costituiscono titolo preferenziale avere lavorato in aziende farmaceutiche e conoscenza processi operanti con merci pericolosi. 	<p>Contratto: tempo indeterminato</p> <p>Orario: full time</p>
<u>3018</u>	N.1 OPERAIO ADDETTO AL MAGAZZINI / MAGAZZINIERE	Codogno	<p>La figura dovrà svolgere le seguenti attività:</p> <p><u>Operaio di magazzino -</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -) Creazione di kit da espositore (Assemblaggio scatole e prelievo del contenuto) -) Scarico manuale prodotti con sollevamento manuale pesi <p><u>Magazziniere -</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -) Prelievo e movimentazione prodotti mediante transpallet elettrico a pedana -) Carico e scarico merce tramite utilizzo di transpallet elettrici con pedana -) Utilizzo di mezzi di movimentazione merci a bordo macchina in posizione seduta per stoccaggio fino a 12 metri di altezza <p>E'richiesta la patente B; titolo preferenziale abilitazione guida muletto.</p> <p>E' richiesta la capacità di</p> <ul style="list-style-type: none"> -) rimanere in posizione eretta per 8 ore -) Capacità di afferrare e spostare oggetti 7-10 kg <p>E' prevista esposizione a rumori</p>	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: part time -) Magazziniere su turni 6-14/ 14-22 -) Operaio 7-14</p>
<u>3015</u>	N.1 COMMESO DI NEGOZIO / CASSIERE	Crespianca	<p>La risorsa si occuperà di</p> <ul style="list-style-type: none"> - attività di cassa - rifornimento e allestimento scaffali nell'area vendita - organizzazione del magazzino - attività di pulizie <p>E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 4 ore consecutive</p> <p>Titolo di studio - Licenza media</p> <p>Requisiti - Buona conoscenza del Pacchetto Office</p> <p>E'richiesta la patente B</p>	<p>Contratto: tempo determinato</p> <p>Orario: Part time orizzontale 21h settimanali</p>
<u>2905</u>	N. 1 MAGAZZINIERE	Somaglia	<p>Il candidato si occuperà del ricevimento ordini merci filiali mediante sistema audio, prelievo manuale colli e posizionamento su pallet. Spostamento tra le corsie mediante tanspallet elettrico con postazione in piedi.</p> <p>E'richiesta la capacità di</p> <ul style="list-style-type: none"> -) restare in piedi per 4 / 5 ore consecutive -) usare arti superiori e inferiori; -) afferrare e spostare oggetti fino a 20 Kg <p>E" richiesta patente B</p>	<p>Contratto: tempo determinato ai fini dell'assunzione</p> <p>Orario: su turni di 5 ore per 25 ore settimana dalle 06.00-22,00</p>